

KLAUZULA INFORMACJA ADMINISTRATORA DANYCH DLA PACJENTÓW

Kto jest Administratorem moich danych osobowych?

Administratorem danych osobowych Pacjentów jest Marta Blumska-Janiak prowadząca działalność gospodarczą pod firmą **Indywidualna Praktyka Lekarska Specjalistyczna Marta Blumska-Janiak** ul. Elizy Orzeszkowej 14, lok. 108, 02-374 Warszawa (NIP: 7811634239 REGON: 147149432), wpisaną do Rejestru Podmiotów Prowadzących Działalność Leczniczą pod nr 000000191334, prowadząca zakład leczniczy FEMICLINIC przy ul. Elizy Orzeszkowej 14, lok. 108, 02-374 Warszawa (dalej: Administrator).

Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych:

Adres: ul. Elizy Orzeszkowej 14, lok. 108, 02-374 Warszawa

Telefon: 510-511-511

E-mail: repcja@femiclinic.pl

Administrator odpowiada za wykorzystanie danych osobowych w sposób bezpieczny oraz zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

Z kim mogę się skontaktować w kwestiach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych?

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Twoich danych osobowych przez Administratora możesz skontaktować się:

pod adresem e-mail: repcja@femiclinic.pl

pod numerem telefonu: 510-511-511

lub osobiście w placówce FEMICLINIC przy ul. Elizy Orzeszkowej 14, lok. 108, 02-374 Warszawa

Administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych.

Jakie jest źródło moich danych - skąd są pozyskiwane?

Dane osobowe pozyskujemy bezpośrednio od Ciebie – większość danych podajesz nam sam.

Twoje dane osobowe możemy również pozyskać od naszego pacjenta, kiedy wskazuje Cię jako osobę upoważnioną do uzyskania informacji o stanie zdrowia pacjenta. Dane o charakterze medycznym zawsze pozyskujemy bezpośrednio od Ciebie.

Jaki jest zakres przetwarzanych przez Administratora danych osobowych?

Aby móc zweryfikować Twoją tożsamość, przed udzieleniem świadczenia zdrowotnego, Administrator przetwarza następujące dane osobowe: imię (imiona), nazwisko, nr PESEL, płeć oraz datę urodzenia (w przypadku osób nieposiadających nr PESEL), adres zamieszkania. Możesz również podać swój e-mail oraz numer telefonu, ale dane te nie są niezbędne w celu udzielenia świadczenia zdrowotnego.

W sytuacji gdy Pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody, Administrator przetwarza dodatkowo imię (imiona) i nazwisko przedstawiciela ustawowego/ opiekuna oraz jego adres miejsca zamieszkania.

Podczas świadczenia usług zdrowotnych Administrator tworzy Twoją dokumentację medyczną, w której zapisywane są wszystkie informacje dotyczące procesu leczenia, w szczególności: informacje o Twoim stanie zdrowia, w tym informacje o udzielonych świadczeniach zdrowotnych, wyniki badań laboratoryjnych, diagnostycznych itp. W dokumentacji medycznej mogą się również znaleźć informacje o Twoich nałogach czy preferencjach seksualnych, ale tylko wtedy gdy informacje te są niezbędne do postawienia diagnozy i poprowadzenia w sposób właściwy Twojego procesu leczenia.

Jaki jest cel przetwarzania danych osobowych?

Administrator przetwarza Twoje dane osobowe w następujących, wskazanych poniżej celach.

Cel przetwarzania	Podstawa prawna (pełne nazwy aktów prawnych znajdziesz na końcu klauzuli informacyjnej)
<p>Przetwarzanie danych osobowych w celu profilaktyki zdrowotnej</p> <p>Cel ten obejmuje m.in. przetwarzanie związane z procesem informowania Pacjenta o możliwości udzielenia świadczenia, w tym przysyłanie zaproszeń na badania przesiewowe, przekazywanie materiałów edukacyjnych—Administrator przetwarza dane osobowe w tym celu, tylko jeśli jest to uzasadnione stanem zdrowia Pacjenta lub czynnikami ryzyka albo rokowaniami co do niego zawartymi w dokumentacji medycznej, którą Administrator dysponuje.</p>	<p>Art.9 ust.2 lit.h RODO w związku z art.3 ust.2 ustawy o działalności leczniczej oraz art. 24 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta</p>
<p>Zapewnienie opieki zdrowotnej oraz zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej</p> <p>Cel ten obejmuje w szczególności przetwarzanie związane z rejestracją Pacjenta, w tym ustaleniem Twojej tożsamości przed udzieleniem świadczenia zdrowotnego oraz weryfikacją danych podczas umawiania wizyty na odległość (np.telefonicznie).</p> <p>Ponadto dane osobowe w tym celu przetwarzane są ze względu na konieczność zapewnienia ciągłości opieki zdrowotnej, w tym w procesie koordynacji udzielania świadczeń, co może obejmować m.in. przypomnienie o terminie realizacji świadczenia zdrowotnego,potwierdzenie wizyty,odwołanie wizyty itp.</p> <p>Twoje dane osobowe są również przetwarzane w celu komunikacji z Tobą po udzieleniu świadczenia, np. w celu oceny samopoczucia czy stanu zdrowia Pacjenta, czy też wykonywaniem innych czynności pomocniczych przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, a także czynności związanych z utrzymaniem systemu teleinformatycznego.</p>	<p>Art.9 ust.2 lit. h RODO w związku z art. 3 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej art. 24 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta</p>
<p>Diagnoza medyczna i leczenie</p> <p>Cel ten obejmuje w szczególności przetwarzanie związane procesem udzielania świadczeń zdrowotnych (diagnostycznych i leczniczych), w tym prowadzenie dokumentacji medycznej.</p>	<p>Art.9 ust.2 lit.h RODO w zw. z art. 24 ust.1 Ustawy o prawach pacjenta oraz Rozporządzenia MZ.</p>
<p>Realizacja praw pacjenta</p> <p>Dane osobowe przetwarzane są również w związku z odbieraniem i archiwizowaniem Twoich oświadczeń, w których upoważniasz inne osoby do dostępu do Twojej dokumentacji medycznej oraz udzielania im informacji o stanie Twojego zdrowia. Gromadzimy i archiwizujemy także Twoje oświadczenia związane z procesem leczenia (np. Twoje zgody na zabieg).</p>	<p>Art.6 ust.1 lit.c RODO w zw. z art.9 ust.3 oraz art. 26 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta oraz § 8 ust. 1 Rozporządzenia MZ</p>
<p>Kontakt w związku z wizytami</p> <p>Kontaktujemy się z Tobą pod podanym przez Ciebie numerem telefonu czy adresem e-mail, aby np. potwierdzić rezerwację bądź odwołać jej termin, przypomnieć Ci o konsultacji, poinformować o konieczności przygotowania się do umówionego zabiegu czy poinformować o możliwości odbioru wyniku badań.</p>	<p>Art.6 ust.1 lit.f RODO,jako tzw. prawnie uzasadniony interes administratora,jakim jest opieka około obsługowa nad pacjentem oraz sprawniejsze zarządzanie grafikami, a także 9 ust. 2 lit. h RODO, jako przetwarzanie niezbędne do zapewnienia opieki zdrowotnej i organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych.</p>
<p>Obrona roszczeń</p> <p>Administrator Danych jest równocześnie przedsiębiorcą, w związku z czym ma prawo do dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i tym samym przetwarzania Twoich danych w tym celu.</p>	<p>Art.6 ust.1 lit.f RODO,jako prawnie uzasadniony interes administratora przez określony odrębnymi przepisami okres przedawnienia roszczeń, którym jest dochodzenie naszych roszczeń i obrona naszych praw</p>
<p>Rachunkowość</p> <p>Administrator Danych jest zobowiązany także do prowadzenia rachunkowości oraz spełnienia obowiązków podatkowych. W związku z tym Twoje dane mogą być wykorzystywane np. do wystawienia rachunków lub faktur.</p>	<p>Art.6 ust.1 lit.c RODO w zw. z art.74 ust.2 ustawy o rachunkowości</p>
<p>Marketing usług własnych</p> <p>Cel ten obejmuje przetwarzanie danych w celu przekazywania informacji marketingowych o usługach i działalności medycznej prowadzonej przez FemiClinic</p>	<p>Art.6 ust.1 lit.a RODO, §zgoda</p>

Komu przekazywane są moje dane osobowe?

Administrator Danych Osobowych, z najwyższą starannością dba o bezpieczeństwo i poufność Twoich danych osobowych. Z uwagi na konieczność zapewnienia odpowiedniej organizacji np. w zakresie infrastruktury informatycznej czy bieżących sprawach związanych z prowadzoną działalnością, jak również realizacji Twoich praw jako pacjenta, dane osobowe mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:

1. innym podmiotom leczniczym, współpracującym z Administratorem w celu zapewnienia ciągłości leczenia – taka sytuacja może mieć miejsc np. wtedy, gdy przekazujemy próbki do badań laboratoryjnych lub zlecenie wykonania prac protetycznych,
2. dostawcom usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne, umożliwiające udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz zarządzanie organizacyjne (w szczególności dostawcom usług informatycznych np. oprogramowania do prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej, dostawcom sprzętu diagnostycznego, firmom kurierskim i pocztowym),
3. podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi informatyczne, w tym także dostawcom serwerów, na których przechowywane są dane osobowe,
4. podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi księgowe oraz rachunkowe, np. w sytuacji, gdy prosisz o wystawienie imiennego paragonu lub faktury za świadczenie medyczne,
5. dostawcom usług prawnych i doradczych oraz wspierających Administratora w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym),
6. podmiotom świadczącym usługi związane z finansowaniem świadczeń zdrowotnych np. udzielających pożyczki na wykonanie świadczeń zdrowotnych – takie udostępnienie następuje wyłącznie na Twoje wyraźne polecenie,
7. osobom upoważnionym przez Ciebie w ramach realizacji Twoich praw pacjenta.

Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom do tego upoważnionym na podstawie prawa.

Czy moje dane są przekazywane poza Unię Europejską?

Nie przekazujemy Twoich danych osobowych poza Unię Europejską. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Przez jaki czas przetwarzane są moje dane osobowe?

Administrator, w związku z utworzeniem i prowadzeniem dokumentacji medycznej, ma obowiązek jej przechowywania przez okres co najmniej 20 lat, liczone od końca roku kalendarzowego w którym dokonano w niej ostatniego wpisu. W szczególnych przypadkach dokumentacja medyczna może być przechowywana odpowiednio krócej bądź dłużej niż wskazany powyżej okres 20 lat. W takich wyjątkowych przypadkach dokumentacja medyczna jest przechowywana zgodnie z wskazanymi okresami w Ustawie o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Z zastrzeżeniem wyżej wskazanego terminu, jeżeli dane były przez nas przetwarzane w celu dochodzenia roszczeń (np. w postępowaniach windykacyjnych) przetwarzamy dane w tym celu przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów Kodeksu Cywilnego. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych przetwarzamy przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Po upływie wyżej wymienionych okresów Twoje dane są usuwane lub poddawane anonimizacji.

Czy podanie danych jest moim obowiązkiem?

Korzystanie z usług medycznych Administratora jest w pełni dobrowolne. Jednakże Administrator, będąc podmiotem leczniczym jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób określony przepisami prawa, w tym do oznaczenia tożsamości pacjenta z wykorzystaniem jego danych osobowych. W takim przypadku niepodanie danych może skutkować odmową rezerwacji wizyty czy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Również ze względów rachunkowych czy podatkowych posiadamy obowiązek prawny przetwarzania Twoich danych, brak ich podania może skutkować np. niemożnością wystawienia faktury czy imiennego paragonu na Twoją rzecz. Jeżeli podajesz nam swój numer telefonu czy adres e-mail, odbywa się to na zasadzie dobrowolności - ich niepodanie nie będzie skutkowało odmową udzielenia świadczenia zdrowotnego, lecz nie otrzymasz od nas potwierdzenia wizyty czy nie będziesz miał możliwości odwołania jej poprzez np. SMS.

Jakie mam prawa?

Administrator Twoich danych, zapewnia Ci prawo dostępu do danych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Możesz także skorzystać z uprawnienia do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania Twoich danych oraz prawa do przenoszenia danych do innego administratora danych. Jeśli Twoje dane są przetwarzane na podstawie zgody, masz prawo jej cofnięcia w dowolnym momencie, z zastrzeżeniem, że cofnięcie

zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem. Jeżeli chcesz skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień - skontaktuj się z Administratorem na dane podane na wstępie.

Informujemy także, że przysługuje Ci prawo wniesienia skargi w zakresie ochrony danych osobowych do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Definicje i skróty

RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE; **Ustawa o prawach pacjenta** - ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta; **Rozporządzenie MZ** - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

ul. Elizy Orzeszkowej 14, 02-374 Warszawa
510 511 511, 22 827 27 55

•
repcja@femiclinic.pl
www.femiclinic.pl